**II OGÓLNOPOLSKI EGZAMIN PRÓBNY**

**z kwalifikacji A36**

**„Prowadzenie rachunkowości”**

**w roku szkolnym 2017/2018**

**Organizator :**

Zespół Szkół nr 2 im. T. Rejtana,

35-326 Rzeszów, Aleja T. Rejtana 3

Koordynator: mgr inż. Barbara Mikutra-Turek

RZESZÓW październik 2017

**REGULAMIN**

# **Postanowienia ogólne.**

1. Pomysłodawcą OGÓLNOPOLSKIEGO EGZAMINU PRÓBNEGO (OEP) z kwalifikacji A36 jest **Barbara Mikutra-Turek**
2. Organizator dba o klauzulę tajności:
   * zobowiązuje osoby współpracujące do zachowania tajemnicy służbowej;
   * **przesyła arkusze tylko na adres z którego wysłano zgłoszenie;**
   * ***nie wolno bez zgody autorki publikować arkuszy w INTERNECIE i przekazywać ich innym szkołom (nauczycielom z innych szkół);***
   * ***nie wolno arkuszy po zakończonym egzaminie próbnym przekazywać uczniom;***
   * ***po omówieniu i poprawie błędów zebrać i przechowywać je jak sprawdziany.***

# **Cele OEP z kwalifikacji A 36.**

1. Celem egzaminu próbnego z kwalifikacji A 36 „Prowadzenie rachunkowości” jest:
   * wdrożenie procedur egzaminacyjnych;
   * podnoszenie zdawalności egzaminu;
   * osiąganie przez uczestników wyższej skuteczności (lepszych wyników na egzaminie).

# **Organizatorzy.**

1. OEP z kwalifikacji A36 organizuje:

Zespół Szkół nr 2 im. T. Rejtana w Rzeszowie.

# Koordynatorem jest Barbara Mikutra-Turek.

1. W szkołach zgłoszonych do OGÓLNOPOLSKIEGO EGZAMINU PRÓBNEGO   
   Z KWALIFIKACJI A 36 DYREKTOR wyznacza osoby odpowiedzialne

za przeprowadzenie egzaminu.

# **Barbara Mikutra-Turek** **opracowuje nieodpłatnie arkusz egzaminacyjny do części I teoretycznej (pisemnej) z kartą odpowiedzi; opracowuje nieodpłatnie arkusz egzaminacyjny do części II praktycznej z rozwiązaniem i punktacją.**

# Siedzibą Organizatora jest Zespół Szkół nr 2 im. T. Rejtana, 35-326 Rzeszów Al. Rejtana 3.

# **Uczestnicy OEP z kwalifikacji A 36.**

1. W OEP z kwalifikacji A 36 mogą uczestniczyć uczniowie szkół ponadgimnazjalnych i po- licealnych.
2. W szkole zgłoszonej do OEP z kwalifikacji A 36 muszą się odbyć obie części tego egza- minu.
3. Test **w etapie I – trwa 60 minut,** należy zachować wszystkie procedury egzaminu zawo- dowego.

1. Na realizację zadania w części praktycznej powinno się przeznaczyć **180 minut** (dopu- szcza się jego realizację na 3 kolejnych godzinach lekcyjnych z włączeniem przerw), należy zachować wszystkie procedury egzaminu zawodowego.

1. Egzamin próbny obejmuje PODSTAWĘ PROGRAMOWĄ KSZTAŁCENIA   
   W ZAWODZIE technik ekonomista 331403, efekty kształcenia właściwe dla kwalifikacji A 36.
2. Uczestnikom należy zapewnić warunki samodzielnego wykonania sprawdzianu. Przypadki nieprzestrzegania zasady samodzielności powinny być podstawą przerwania egzaminu próbnego.

# **Organizacja OEP z kwalifikacji A 36.**

1. Warunkiem uczestnictwa w tym przedsięwzięciu jest przesłanie **ZGŁOSZENIA (wersja papierowa i elektroniczna)**, WZÓR FORMULARZA do pobrania **na stronie ORGANI- ZATORA tj.** Zespołu Szkół nr 2 w Rzeszowie:

<https://zs2.rzeszow.pl/> w zakładce OGÓLNOPOLSKI EGZAMIN PRÓBNY z kwalifikacji A.36

1. **WYPEŁNIONY i WYDRUKOWANY FORMULARZ,** potwierdzony przez **DYREKTORA** podpisem i pieczątką szkoły należy wysłać:
2. ***pocztą tradycyjną*** na adres organizatora tj. Barbara Mikutra-Turek, Zespół Szkół nr 2 im. T. Rejtana w Rzeszowie, 35-326 Rzeszów, AL. REJTANA 3;

Jest to tzw. zgłoszenie papierowe,

oraz

1. ***mailem***na adres mailowy [mikutra.turek@gmail.com](mailto:mikutra.turek@gmail.com);

W TEMACIE maila, proszę napisać ZGŁOSZENIE, podać nazwę miejscowości, załą- czyć SKAN lub zdjęcie zgłoszenia, jest to tzw. zgłoszenie elektroniczne.

OBA te zgłoszenia są bezwzględnie wymagane.

1. **SZKOŁY NALEŻY ZGŁASZAĆ listownie i elektroniczne do 20.11** **(decyduje data wpływu zgłoszenia do ORGANIZATORA.).**
2. **27.11.2017 r byłby do pobrania** (**na hasło**) na stronie szkoły <https://zs2.rzeszow.pl/> :

* formularz protokołu.

Arkusze wyślemy **27.11. 2017 r** po weryfikacji, pocztą elektroniczną na **adres mailowy** osoby wysyłającej ZGŁOSZENIE elektroniczne.

1. Egzamin należałoby przeprowadzić **w dogodnym dla siebie terminie**
2. **Rozwiązania z punktacją do obu części przesłane zostaną 06.12.2017 r.**
3. **Jeżeli do dnia 27.11.2017 r nie otrzymacie maila z arkuszami proszę wysyłać** **INFOR- MACJĘ** na adres mailowy [mikutra.turek@gmail.com](mailto:mikutra.turek@gmail.com%20INFORMACĘ) **. W TEMACIE napisać: BRAK ARKUSZY oraz nazwę miejscowości**.
4. **Protokół jest tylko dowodem przeprowadzenia OEP z kwalifikacji A.36**
5. Za dokumentację OEP z kwalifikacji A 36 odpowiada nauczyciel wyznaczony w formularzu zgłoszeniowym jako osoba do kontaktu. Do jego obowiązków należy:

* ***zabezpieczenie arkuszy przed i po egzaminie próbnym (nie przekazywać uczniom);***
* ***nadzór nad poprawą , oceną i omówieniem błędów w obu częściach egzaminu;***

***sporządzenie protokołu,***

***Protokołu nie należy przesyłać do organizatora. Koordynator tj. autorka arkuszy prosi jedynie o przesłanie na skrzynkę mailowa swoich uwag.***